

Uitwerking externe communicatiemiddelen

Middel	Doelgroep	Frequentie	Betrokkenen
<p>a. <u>Schoolplan</u> In het Schoolplan beschrijven en verantwoorden we de werkwijze van de Paulusschool en hoe we ons in de komende jaren willen ontwikkelen. Waar staan we in 2015 en waar willen we staan in 2019. Het schoolplan ligt in de directiekamer.</p>	Leerkrachten, ouders en belangstellenden	Schoolplan: eens in de vier jaar (actuele periode: 2015-2019)	directie in overleg met het team. Mr heeft instemming
<p>b. <u>Schoolgids</u> De schoolgids is een brochure waarin staat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informatie die belangrijk is voor (nieuwe) ouders - informatie waarvan de school het belangrijk vindt dat de ouders dit weten. <p>de schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en gepubliceerd op de website. Nieuwe ouders ontvangen een papieren versie en ouders die dit wensen.</p>	Ouders en belangstellenden	Schoolgids: wordt 1 x per jaar aangepast en als de actualiteit daar om vraagt. Uitgifte en publicatie in de eerste 2 weken na de zomervakantie.	na overleg met het team, onder verantwoording van de directie. MR heeft instemming
<p>c. <u>Kalender</u> De kalender bevat belangrijke en praktische informatie die het schooljaar betreft, zoals; jaarplanning, rooster, leerlingenlijst, adressen van teamleden, activiteitencommissie en Medezeggenschapsraad, overblijfgeregels. Elk gezin ontvangt een papieren versie.</p>	Ouders en leerkrachten	De kalender wordt na de plandag gemaakt en verschijnt vóór de zomervakantie.	Directie
<p>d. <u>Pauluspost</u> De Pauluspost is de nieuwsbrief van school en beschrijft;</p> <ul style="list-style-type: none"> - agenda voor de komende twee weken - informatie over activiteiten uit de agenda - terugblik op activiteiten - huiswerk - nieuws vanuit team, MR, AC - Kindcentrum 	Ouders, team, Kindcentrum en aangemelde belangstellenden	Tweewekelijks op donderdag	Team en geledingen leveren kopij aan. Directie schrijft.

<ul style="list-style-type: none"> - actualiteit die de school raakt - vanuit dorp en parochie - in- en uitstroom leerlingen <p>De nieuwsbrief wordt digitaal verzonden en op de website geplaatst. Indien nodig wordt een papieren versie verstrekt.</p>			
<p>e. <u>Vleugels</u> Driemaal per jaar ontvangen de ouders de nieuwsbrief 'Vleugels' van Aves. In deze nieuwsbrief staan wetenswaardigheden over de stichting en de scholen die daartoe behoren.</p>	Ouders, leerkrachten	Driemaal per schooljaar	Redactie, directeur
<p>f. <u>E-mail</u> D.m.v. e-mail informeren we ouders en teamleden wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de informatie niet geschikt is voor de Pauluspost - de informatie niet kan wachten tot de volgende PP - dit een persoonlijke boodschap of vraag betreft, mits het bericht geen emotionele lading bevat. - we een herinnering aan een activiteit wenselijk vinden. 	Leerkrachten, ouders en school gerelateerde organisaties	Indien nodig	Directie en teamleden Deze uitgaande mails gaan via de directeur.
<p>g. <u>Telefoon</u> De telefoon wordt gebruikt om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - berichten, boodschappen etc. aan ouders door te geven - voor het stellen van een vraag. - snel antwoord te ontvangen - wanneer de inhoud van de boodschap zodanig is dat deze niet per e-mail moet worden verstuurd. - ouders op de hoogte te brengen wanneer zoon of dochter een gele kaart heeft ontvangen - hulp te vragen - te informeren waar een afwezige leerling is die niet is afgemeld. - belangstelling te tonen. 	Ouders en andere school gerelateerde contacten	Indien nodig	Directie, team, IB-er

<p>h. Brief Belangrijke informatie vanuit school of stichting wordt via een digitale en papieren brief naar de ouders verzonden. Denk aan vertrek of benoeming van een leerkracht of directeur, groepsindeling en formatie, bestuurlijke informatie.</p> <p>- Gele Kaart Bij ernstig grensoverschrijdend gedrag krijgt de betreffende leerling een gele kaart mee naar huis. Hierop staat de overtreding vermeld. Vervolgens neemt de directeur telefonisch contact op met de ouders.</p>	<p>Ouders</p> <p>Ouders en kind</p>	<p>Incidenteel</p> <p>Incidenteel</p>	<p>Directie, Aves</p> <p>Directie, leerkracht, kind, ouders</p>
<p>i. Informatieavonden</p> <p>- Algemene groepsinformatieavond Aan het begin van het schooljaar informeren de leerkrachten de ouders over de lesinhoud en de werkwijze in de groep. Nieuwe werkvormen en materialen worden ter sprake gebracht. Ook is er tijd om vragen te bespreken.</p> <p>- Voortgezet onderwijs De ouders van groep 7 en 8 van het Kindcentrum worden geïnformeerd over het VO. De betrokken VO-scholen presenteren zich aan de ouders.</p> <p>- Kindcentrum Jaarlijks wordt er een ouderavond georganiseerd voor alle ouders van Kindcentrum Rutten. De inhoud is van pedagogisch opvoedkundige aard en/of dorps gerelateerd.</p>	<p>Ouders</p> <p>Ouders groep 7 en 8</p> <p>Ouders en teamleden KC</p> <p>Ouders</p>	<p>Jaarlijks in week 2 t/m 4</p> <p>Een avond in december/januari</p> <p>Eénmaal per jaar</p>	<p>Groepsleerkrachten</p> <p>Directie KC, leerkracht groep 8, gastsprekers VO</p> <p>Directie KC en evt. gastspreker(s)</p>

<p>- <u>Jaarvergadering</u> De activiteitencommissie organiseert jaarlijks een vergadering voor haar leden. De inhoud is; notulen, jaarverslag, financieel verslag, evt. ledenwisseling en rondvraag. De medezeggenschapsraad vraagt gesprekstijd aan voor presentatie van jaarverslag en evt. ledenwisseling. De directie geeft informatie over de formats die in dit jaar worden doorlopen.</p>		Eenmaal per jaar rond eind september	AC-leden, MR-leden, Teamleden en directie
<p><u>j. Koffieochtend opening schooljaar</u> Op de eerste schooldag van het jaar brengen de ouders de kinderen naar de groep. Daarna is er gelegenheid om informeel bij te praten onder het genot van koffie en thee.</p>	Ouders	Start schooljaar	Directie
<p><u>k. Website</u> Op de website www.paulusschool-rutten.nl worden ouders, kinderen en andere belangstellenden geïnformeerd over actuele zaken, verslagen, aankondigingen van activiteiten. Op de website zijn ook beleidsstukken en de schoolgids te vinden. Na afloop van een activiteit worden foto's op de website geplaatst.</p>	Ouders, kinderen en andere belangstellenden	Tweewekelijks wordt de informatie geactualiseerd	ICT-er
<p><u>l. Open Dag</u> Op de open dag worden ouders en andere belangstellenden in de gelegenheid gesteld om, uit een gevarieerd aanbod, lessen bij te wonen in de groep. Nieuwe ouders kunnen vrijblijvend kennismaken met de school.</p>	Ouders en andere belangstellenden, kleuters	Een woensdag in maart	Directie, teamleden, evt. kinderen die een rondleiding verzorgen
<p><u>m. Gesprekken</u> 10-minuten gesprek Jaarlijks worden er verschillende gespreksmomenten</p>	Ouders	1x in november 1x in februari/maart 1x in juni	Groepsleerkrachten Directie en IB-er

<p>georganiseerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In november beschrijven de ouders, in het eerste 10-minutengesprek, hun kind aan de leerkracht en wordt er gesproken over de ervaringen en vorderingen in het nieuwe schooljaar. - In februari, n.a.v. eerste rapport, over de schoolvorderingen en de ontwikkeling van de leerling. In dit gesprek worden de grafieken van de 4 hoofdvakken van Cito getoond en besproken. - In juni, na het tweede rapport, wordt de overdracht naar de volgende groep besproken. - Voor de ouders van groep 7 vindt er een gesprek plaats n.a.v. de uitslag van de Entree-toets. Hierbij is de betreffende leerling ook aanwezig. - Voor de ouders van groep 8 is er in november een 10-minutengesprek en in februari een 15-minutengesprek. In dit tweede gesprek wordt de schoolkeuze voor het VO besproken. Hierbij is de leerling ook aanwezig. <p>Als daar aanleiding voor is, is het mogelijk dat de leerkracht, tussen deze 10-minutengesprekken door, de ouders uitnodigt voor gesprek, of informeert per telefoon, afhankelijk van de inhoud van de informatie.</p> <p>Andere gesprekken n.a.v. voortgang/resultaten</p> <ul style="list-style-type: none"> - handelingsplan/evaluatie. Een handelingsplan wordt in overleg met (het kind) de leerkracht en IB-er opgesteld. De ouders worden persoonlijk op school over de inhoud van het HP geïnformeerd. Daarna worden, in samenspraak met de ouders, afspraken gemaakt over de verdere communicatie hieromtrent. 	<p>Ouders groep 7 en kind</p> <p>Ouders groep 8 en kind</p> <p>Ouders</p>	<p>Indien nodig</p>	<p>Leerkracht groep 8 en directie</p> <p>Team, directie en IB-er</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	---------------------	----------------------------------------------------------------------

<p><u>n. Rapporten</u> Driemaal per jaar krijgen de kinderen een rapport mee naar huis. Hierin zit bijgesloten een uitnodiging voor een 10-minutengesprek.</p>	Ouders, kinderen	November, februari en juni.	groepsleerkrachten
<p><u>o. Kennismaken in groep 1</u> Voordat kleuters 4 jaar worden mogen zij 2 dagdelen komen kennismaken in de groep. Daaraan voorafgaand heeft de directeur een gesprek en rondleiding met de ouder(s)</p>	Ouders van nieuwe kleuters	In overleg met de ouders	Leerkrachten groep 1 en 2
<p><u>p. Huisbezoek</u> De leerkrachten van groep 1 en 2 gaan bij elk nieuw gezin op huisbezoek.</p>	Ouders, kinderen	Na een maand op school	Leerkrachten groep 1 en 2
<p><u>q. Persberichten</u> Af en toe wordt er contact gezocht met de regionale pers om berichten te plaatsen over belangrijke cq bijzondere gebeurtenissen op school. Ook wordt er af en toe een bericht geplaatst in de plaatselijke dorpskrant 'Rep en Roer'. Bijv. aankondiging 'open dag' en 'Reshare'.</p>	Geïnteresseerden	Indien gewenst	Directie en leerkrachten, AC
<p><u>r. Noodplan</u> Op korte termijn snel alle ouders bereiken doen we door de eerste ouder van de leerlingenlijst te bellen. Deze ouder belt de volgende enz. Bij geen gehoor wordt de volgende op de lijst gebeld.</p>	Ouders	In geval van nood	Team, directie en ouders